У С Т А В

На Народно читалище „Наука - 1919 ” с. Лик,

приет съгласно Закона за народните читалища на

Общо събрание, проведено на 13.04.2010 г.

РАЗДЕЛ 1

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 . Народно читалище „Наука -1919 ” е самооправляващо се културно – просветно сдружение на населението от с. Лик, продължител и правоприемник на дейността, движимите и недвижими имоти на едноименното читалище , създадено 1919 година.

Чл. 2 . В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглид на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание .

Чл. 3 . Читалището е самостоятелна институция, която може да се сдружава за защита на интересите си и провеждане на съвместни дейности и инициативи по решение на Общото събрание с други читалища и други културно - просветни организации в страната и чужбина.

Чл. 4 . Читалище „Наука - 1919 ” е юридическо лице с нестопанска цел РАЗДЕЛ 2 ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5 . Целите на читалището е да задоволява потребностите на населението от селото свързани със :

1.Развитие и обогатяване на културния живот

2.Запазване на обичайте и традицийте на българския народ

3.Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към

ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата

4.Възпитава и утвръждава националното самосъзнание

5. Осигуряване на достъп до информация

Чл. 6 . За постигане на свойте цели читалището развива следните основни дейности:

1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-фоно-филмо и

видиотеки

2. Развива и подпомага любителското художествено творчество

3. Организира празненства, концерти и чествания

4. Събира и разпространява знания за родния край

5. Организира школи, кържоци, курсове и клубове

6. Осъществява социални дейности и услуги

7.Провежда възпитателна дейност съобразно свойте основни цели

Чл. 7 . Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имуществото възмездно или безвъзмездно:

1.За хазартни игри и нощни заведения

2.За постоянно ползване от политически партии и организации

3.За дейност на нерегистрирани по закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел за такива общности

4.На Председателя, Секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства

РАЗДЕЛ 3

УЧРЕДЯВАНЕ И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8./1/ Учредяването на читалището се извършва на събрание на най - малко 50 дееспособни физически лица

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира предвидените в него органи на управление

Чл. 9. /1/ Прекратяването на читалището става с решение на Общото събрание за което гласуват 2/3 от членовете на читалището имащи право на глас

/2/ Прекратяването може да се извърши при ликвидация от Окръжния съд в предвидените от закона за народните читалища случаи

Чл.10. /1/ Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни

/2/Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са дееспособни лица, които признават

устава, участват и подпомагат читалищната дейност и плащат редовно определения от устава на читалището членски внос.Тези членове имат

право на глас, да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на

читалището

2. Спомагателните членове са лица до 18г. които участват в читалищната дейност, нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации

2. Стопански организации

3. Търговски дружества

4. Кооперации и сдружения

5. Културно – просветни и творчески колективи

6. Други юридически лица с нестопанска цел

/3/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището

Чл. 10. Членунането в читалището е доброволно

1.Кандидатът подава писменна молба до Настоятелството, в която декларира, че е запознат с Устава и го приема.

2.Всеки член има право да бъде информиран за дейността на читалището,да се ползува от имуществото му и от резултатите от дейността му.

3. Всеки член на читалището е дължен да заплаща редовно членския си внос.

Чл. 11 . Органи на управление на читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 12 ./1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание

/2/ Общото събрание на читалището се състой от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 13 ./1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава

2. Избира и освобождава членове на Насноятелството, Проверителната комисия и Председателя

3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището

4. Изключва членове на читалището по предложение на Настоятелството

5. Приема основните насоки за дейността на читалището

6. Приема бюджета на читалището

7. Приема годишния отчет за дейността на Настоятелството

8. Определя размера на членския внос

9. Отменя решения на органи на читалището, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището

10. Взема решения за прекратяване на читалището

11. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове

/2/ Решенията на Общото събрание се вземат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на читалищет

Чл. 14 ./1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най – малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището

/2/ При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/3/ Поканата за общото събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждане на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.Поканата е получена срещу подпис или връчена не по – късно 7 дни преди датата на провеждане.

/4/Поканата се поставя на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото най – малко 7 дни преди събранието.

/5/ Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/6/ Решенията по чл. 13, ал.1 т. 1,4,10 и 11 се вземат с мнозинство най – малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/7/ Две трети от Общото събрание могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решения на Общото събрание, ако то противоречи на закона или на устава.

/8/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението,но не по – късно от 1година от датата на вземане на решението

/9/ Прокурор може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решението на Общото събрание, което противоречи на закона и устава, в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по – късно от 1 година от датата на вземане на решение

Чл. 19 . Всеки член на общото събрание има право на един глас. Член на общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1.Него, негови съпруг /а/ или роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен, или по сватовство до втора степен включително.

2.Юридически лица, в които е управител или може да наложи или възпредпятства вземането на решения.

Чл. 15 ./1/ Ръководен орган на читалището е Настоятелството което се състой от 5 члена избрани с явно/тайно/ гласуване за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1.Свиква Общо събрание

2.Осигурява изпълнението на решенията но Общото събрание

3.Предлага на Общото събрание предложение за изключване на членове на читалището

4.Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището

5.Подготвя и предлага на Общото събране проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му

6.Назначава секретаря на читалището, утвърждава длъжностната му характеристика и определя трудовото му възнаграждение

7.Работи по приети правила в които се определят отговорностите между членовете, периодичността и реда за свикване на заседанията, реда и характера на разглежданите документи

8.Приема членове на читалището по тяхна писмена молба. Приемането на нови членове се извършва най – късно до 7 дни преди провеждането на годишното отчетно събрание

/3/ Заседание на Настоятелството може да бъде насрочено и по искане на 1/3 от неговите членове

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си

/5/ За членове на Настоятелството могат да бъдат избирани действителни и опълномощени от колективите членове, които имат стаж най – малко три последователни години

Чл. 16 ./1/ Председателя на читалището е член на Настоятелството и се избира с явно/тайно/от общото събрание за срок от 3 години

/2/ Председателят:

1.Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание

2.Представлява читалището

3.Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателствува общото събрание

4.Ръководи текущата дейност на читалището

5.Отчита дейността си пред Настоятелството

6.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно с бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството

Чл. 17/1/ Проверителната комисия се състои най – малко от трима членове, избрани за срок от три години

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово – правни отношения с читалището или са роднини на членовете на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата.

Чл. 18 ./1/ Секретарят на читалището е щатна длъжност с постоянен трудов договор.

1.Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета

2.Организира текущата основна и допълнителна дейност

3.Представлява читалището заедно и поотделно с председателя

4.Секретаря изпълнява и длъжността библиотекар

/2/ Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

Чл. 19. За членове на Настоятелството и Проверителната комисия и за Секретар не могат да бъдат избирани лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

РАЗДЕЛ 4

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Чл. 20. Имуществото на читалището се състои от право на собственост върху предоставеното му от Закона за народните читалища недвижими имоти, собствено придобити такива, движимо имущество и парични средства придобивани по ред разрешен от закона и определен от този устав.

Чл. 21./1/ Читалището набира финанси и средства от:

1.Членски внос

2.Сибсидии от държавни и общински бюджет

3.Културно просветната си дейност

4.Наеми от собствено и предоставено движимо и недвижимо имущество

5.Дарения и завещания

6.Субсидии от фонд „Читалища и читалищно дело”

7.Други приходи

/2/ Всяка календарна година до 31 март Общото събрание утвърждава годишен бюджет внесен от Настоятелството.

Чл. 22./1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи учредява ипотеки върху тях.

/2/ Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по – доброкачествени само по решение на Настоятелството.

РАЗДЕЛ 5

ЧЛЕНСКИ ВНОС

Чл. 23. Желанието за членство в читалището се удостоверява с писмена молба до Председателя на читалището – образец.

Чл. 24. Правото да участват в управлението на читалището имат тези членове, които редовно плащат членския си внос.

Чл. 25. Определения годишен членски внос се внася на една годишна вноска, за което се издава финансов документ и членска карта.

Чл. 26./1/ Прекратяването на членството става чрез писмена молба до Председателя на читалището и изключване от Общото събрание за грубо нарушаване на устава законите и добрите нрави на обществото по писменно предложение на Настоятелството.

/2/ За отпаднал се счита всеки член на читалището, който не е подал молба и не е платил членския си внос за период от една година.

/3/ На всяко годишно събрание се гласува списъка на изключените членове поради отпадането им.

РАЗДЕЛ 6

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Седалище на Народно читалище „Наука – 1919” е с. Лик общ. Мездра обл. Враца ул. Вела Пеева №2

2.Този устав влиза в сила от датата на регистрацията в Окръжния съд

3.Този устав отменя досега прилагания устав от 27.02.1997 година. Новите членове и документи на читалището се приемат при условията на този устав.

4.Читалището притежава име, печат, щемпел, и знак отворена книга утвърдени от Общото събрание.

5.Празници на читалицето са – 24 май Ден на славянската писменост и българската култура и 3-ти февруари рождената дата на читалището.